**Allegato B) - S**chema domanda di partecipazione

 **ALL’UFFICIO PROTOCOLLO**

 **DEL COMUNE DI TEGGIANO**

**Piazza San Cono, 1**

**84039 TEGGIANO (SA)**

**Pec:** protocollo-notifiche.teggiano@asmepec.it

|  |
| --- |
| **Avviso di selezione pubblica** - **per titoli ed esami** - **per l'assunzione a part time e determinato (1 anno, prorogabile) di n. 02 istruttori tecnici, categoria "C"** - **posizione economica "C/1"** - **C.C.N.L. Regioni ed Autonomie Locali** - **da assegnare all'ufficio Tecnico e all’ufficio urbanistica/edilizia.** |

Il/La sottoscritto/a ……………………………………………………………………….…, nato/a a……………………………………..…..., il ……………………………………….. e residente a ……………………………….in Via/Piazza …………………………………………………..………..….

Mail ……………………….…………… pec ………..……………………….., con eventuale recapito cui inviare le comunicazioni: …………………………………………………………………………………..

…......................................................................................................................................................

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura selettiva pubblica in oggetto.

A tal fine, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 47 del citato D.P.R., e sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

1. di confermare i dati anagrafici sopra indicati;
2. di essere residente nel Comune di ……………………………, C.A.P………….. in via………………………………………………, n. ………… e di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Teggiano, per iscritto, eventuali variazioni di indirizzo;
3. di essere cittadino italiano o di uno Stato facente parte dell’Unione Europea (*i candidati appartenenti ad uno degli Stati membri dell’U.E. devono indicare lo Stato di appartenenza*);
4. di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di…………………………………….………………..………;
5. di non essere mai stato destituito da precedenti impieghi presso altre Pubbliche Amministrazioni ovvero di non essere stato dichiarato decaduto, ai sensi dell’art. n. 127, lettera d), del D.P.R. n. 3/1957;
6. di non avere precedenti penali, né di avere procedimenti penali in corso; (*ovvero le eventuali condanne riportate e i procedimenti penali pendenti, dei quali si specifica la natura: ………………………………………………………………………………………………………..………………*)
7. di non avere procedimenti disciplinari e/o penali pendenti o conclusi (*in caso contrario specificare quali*) …………………………………………………………………………………………………………….
8. di essere in possesso del seguente titolo di studio: ………………………………………., conseguito nell’anno scolastico …………, presso ………….…………………………., con il punteggio …....…;
9. di essere abilitato all’esercizio della professione ed iscritto all’albo dei \_\_\_\_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_;
10. di essere in possesso della patente di guida cat. B rilasciata da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
11. di avere idoneità fisica all’impiego;
12. di essere, con riferimento agli obblighi di leva e del servizio militare nella seguente posizione (solo per i candidati di sesso maschile) ………………………………………………………………………..…;
13. di essere in possesso dei seguenti titoli: ……………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………

(*indicare tutti i titoli posseduti richiesti dal bando, compresi i titoli di preferenza e precedenza a parità di valutazione come individuati nell’art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, con indicazione degli estremi relativi al conseguimento dei suddetti; iscrizione all’Albo di geometri*);

1. di avere esperienza lavorativa nell’ambito delle Amministrazioni Pubbliche, di cui all’art. 1 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001, secondo il seguente dettaglio: esatta indicazione del periodo di esperienza professionale e delle funzioni svolte, evidenziando la qualifica rivestita, eventuale posizione dell’Amministrazione pubblica o l’ente presso il quale si è svolta l’esperienza e la relativa sede …..

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

1. che quanto dichiarato nel curriculum è veritiero e di impegnarsi a documentare formalmente quanto dichiarato nello stesso presentato in allegato alla domanda;
2. di essere disposto/a a presentare tutta la documentazione eventualmente richiesta da questo Ente;

15. di accettare le condizioni previste dal bando del concorso in oggetto nonché le norme previste dal REGOLAMENTO SULL’ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI del Comune di Teggiano;

16. di essere disposto, in caso di assunzione a raggiungere la sede e di accettare senza riserva alcuna le condizioni previste dal C.C.N.L. in vigore al momento della nomina e di quelli futuri, nonché eventuali divieti o limitazioni al libero esercizio di altra attività;

17. di essere abilitato all’esercizio della professione ed iscritto all’Ordine professionale dei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

18. Di essere in possesso della patente di guida cat. B, n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, rilasciata da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_;

19. di essere in possesso dei seguenti titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio, ai sensi dell’art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/94 e s.m.i.: ……………………………………………………..………………………………………………………

20. di essere informato che il trattamento dei dati personali conferiti sarà trattato dal Comune di Teggiano per le finalità inerenti l’espletamento della presente procedura e per la costituzione/gestione dell’eventuale rapporto di lavoro secondo quanto previsto dalla normativa in vigore;

21. di necessitare, ai sensi dell’art. 20 della l. n. 104/1992 oppure del comma 4 bis del D.L. n.80/2021 (DSA)

□ del seguente ausilio …………………………………………………………………………………………………..

□ di tempi aggiuntivi al fine dell’espletamento delle prove d’esame;

22. di chiedere l’esonero dalla prova preselettiva, ai sensi dell’art. 20 della Legge n. 104/1992;

23. di aver ricevuto l’informazione prevista dal D. Lgs. n. 196/2003 in merito all’obbligatorietà del conferimento dei dati per la procedura concorsuale ed alle modalità di trattamento degli stessi, autorizzandone l’utilizzo da parte del Comune di Teggiano nei limiti e per le finalità previste dalla legge;

24. di indicare i seguenti recapiti per qualsiasi comunicazione relativa alla presente domanda, con l’impegno di rendere nota tempestivamente qualsiasi variazione di indirizzo, sollevando l’Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Via/Piazza………………………………………………….…………………………………………….n. ……………..

CAP…………….….. Provincia ……….…………. Telefono ………..…………….cell. ……………..………………

e-mail ……………………………………..……………. PEC …………………….…………………………………….

Alla presente allega:

* 1. Fotocopia del documento di riconoscimento;
	2. Copia del titolo di studio richiesto;
	3. curriculum formativo e professionale redatto in carta libera datato e firmato;
	4. eventuali documenti non obbligatori e titoli di merito ritenuti rilevanti ai fini dell’attribuzione del punteggio ovvero autocertificazione circa il possesso dei documenti e dei titoli di merito, di cui sopra, che saranno successivamente esibiti dal sottoscritto nei termini che saranno richiesti dall’Amministrazione comunale.
	5. apposita certificazione medica prodotta da servizio sanitario pubblico attestante la situazione di portatore di handicap (*solo per i portatori di handicap che necessitano di tempi aggiuntivi o ausili ai sensi dell’art. 20 della legge n. 104/1992*);

Teggiano, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma (non autenticata)